



مرجع تصویب کننده: تاریخ تصویب: تاریخ شروع اجرا: تاریخ تجدید نظر:-----	روش اجرایی نظارت بر عملکرد بخش های بازرگانی و تدارکاتی شرکتهای توزیع نیروی برق	شرکت مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران 
--	---	--


روش اجرایی نظارت بر عملکرد بخش های بازرگانی و تدارکاتی شرکتهای توزیع نیروی برق

تهیه کننده : کارگروه عالی بازرگانی

تصویب کننده : معاونت هماهنگی توزیع

<p>مرجع تصویب کننده:</p> <p>تاریخ تصویب:</p> <p>تاریخ شروع اجرا:</p> <p>تاریخ تجدید نظر: -----</p>	<p>روش اجرایی نظارت بر عملکرد بخش های بازرگانی و تدارکاتی شرکتهای توزیع نیروی برق</p>	<p>شرکت مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران</p> 
--	---	--

- ۱- اهداف..... ۳
- ۲- دامنه کاربرد ۳
- ۳- تعاریف..... ۳
- ۴- مسئولیتها..... ۵
- ۵- روش اجرایی..... ۶

مرجع تصویب کننده: تاریخ تصویب: تاریخ شروع اجرا: تاریخ تجدید نظر: -----	روش اجرایی نظارت بر عملکرد بخش های بازرگانی و تدارکاتی شرکتهای توزیع نیروی برق	شرکت مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران 
---	---	--

۱- هدف

- ۱-۱- ارتقاء سطح دانش و آگاهی همکاران واحدهای بازرگانی و تدارکاتی
- ۲-۱- ساماندهی و یکسان نمودن فرآیندهای حوزه بازرگانی و تدارکاتی
- ۳-۱- استاندارد سازی تعاریف و مفاهیم مندرج در دستور العملها و روش های اجرایی
- ۴-۱- روان سازی فرایندها و رویه ها اجرایی برای مکانیزه نمودن فرایندهای اجرایی
- ۵-۱- پاسخگویی یکسان و مناسب به مراجع بالادستی ، نظارتی و سایر ذینفعان

۲- دامنه کاربرد

کلیه شرکت های توزیع نیروی برق

۳- تعاریف

۳-۱- **آیین نامه** : برای انتظام روابط شرکتهای توزیع نیروی برق ، مجمع عمومی شرکتهای توزیع نیروی برق اقدام به وضع آیین نامه ها با خصوصیات ۱- متن آن نباید مغایر با اصل قانون باشد ۲- نباید تعهد اضافه تر از قانون به شرکتهای توزیع نیروی برق اضافه نماید . که پس از تصویب مجمع توسط شرکت توانیر ابلاغ می گردد .

۳-۲- **بخشنامه** : یعنی تعلیم و تعلیمات کلی و یکنواخت به صورت مکتوب، که از طرف مدیر عامل شرکت توانیر به شرکتهای توزیع نیروی برق برای ارشاد و طرز تطبیق قوانین با آیین نامه های ابلاغی صادر می شود .



۳-۳- دستور العمل: منظور تهیه و تدوین ضوابط اجرایی از قوانین و آیین نامه های ابلاغی می باشد. که پس از بررسی کارگروه عالی بازرگانی توسط شرکت توانیر ابلاغ می گردد.

۳-۴- روش اجرایی: منظور تدوین دانش، اطلاعات یا رهنمودهایی برای انجام یک وظیفه خاص که مشخص می کند چه کاری توسط چه شخصی انجام میشود. که پس از بررسی کارگروه عالی بازرگانی توسط شرکت توانیر ابلاغ می گردد.

۳-۵- نظارت بر عملکرد: فرایندی نظامند، مستقل و مدون به منظور مشخص نمودن اینکه تا چه حدی آیین نامه ها، دستور العملها، بخشنامه ها و روش های اجرایی ابلاغی در شرکتهای توزیع نیروی برق اجرا و رعایت می گردد.

۳-۶- روش نظارت: شامل شامل دو بخش بصورت نظارت درون گروهی و نظارت برون گروهی می باشد.

الف) نظارت درون گروهی: یعنی کنترل و نظارت بر واحدهای بازرگانی و تدارکاتی شرکت های توزیع نیروی برق در درون گروه های ششگانه که این نظارت توسط دبیران کارگروه عالی بازرگانی ششگانه با همکاری سایر اعضا همان گروه انجام می شود

ب) نظارت برون گروهی: یعنی کنترل و نظارت بر واحدهای بازرگانی و تدارکاتی شرکتهای توزیع نیروی برق که این نظارت توسط شرکت توانیر انجام می شود.

۳-۷- کارگروه عالی بازرگانی: متشکل از معاونین مالی و پشتیبانی شش شرکت توزیع نیروی برق در بخشهای جغرافیایی مختلف کشور با زیر مجموعه ای از سایر شرکتهای توزیع که به منظور تبادل نظر و همکاری موثر در حوزه بازرگانی و تدارکاتی بمنظور تهیه و تدوین دستور العملها و روشهای اجرایی در شرکت توانیر تشکیل می گردد.

۴- مسؤلیت ها

۴-۱- معاونت هماهنگی توزیع: مسؤلیت نظارت عالی بر عملکرد شرکتهای توزیع نیروی برق در کلیه بخشها از جمله بخش بازرگانی و تدارکاتی و همچنین تهیه و تدوین آیین نامه ها و



برنامه ریزی جهت (نظارت بر عملکرد برون گروهی) شرکت های توزیع نیروی برق را
بعهده دارد .

۴-۲- کارگروه عالی بازرگانی : مسئولیت نظارت بر عملکرد شرکتهای توزیع نیروی برق در
بخش بازرگانی و تدارکاتی و همچنین تهیه و تدوین دستور العملها و روشهای اجرایی
جهت (نظارت بر عملکرد درون گروهی) شرکتهای توزیع نیروی برق را بعهده دارد . ،

۴-۳- مدیران عامل شرکتهای توزیع نیروی برق : مسئولیت همکاری فعال و موثر در کار
نظارت و کنترل بر روی بخشهای بازرگانی و تدارکاتی توسط دبیران کارگروه های
ششگانه بازرگانی و ممیزان اعزامی توسط شرکت توانیر را دارند همچنین پیگیری رعایت
و اجرای صحیح کلیه آیین نامه ها ، بخشنامه ها، دستور العملها و روش اجرایی ابلاغی در
بخش بازرگانی و تدارکاتی را نیز بعهده دارند

۴-۴- معاون مالی و پشتیبانی شرکتهای توزیع نیروی برق : مسئول کنترل و نظارت مستمر
بر روی بخش بازرگانی و تدارکاتی واحد متبوعه خود می باشند بنحوی که آیین نامه ها و
دستور العملهای ابلاغ شده توسط شرکت توانیر از تاریخ ابلاغ در واحدهای زیر مجموعه
خود عملیاتی گردد .

۵- روش اجرایی

۵-۱- نظارت درون گروهی : دبیران شرکت های توزیع عضو کارگروه عالی بازرگانی در
مناطق شش گانه در هر سال وظیفه دارند نسبت به برنامه ریزی نظارت بر عملکرد واحدهای
بازرگانی و تدارکاتی شرکتهای توزیع نیروی برق زیرگروه خود اقدام و یک نسخه از برنامه
نظارتی خود را به دبیرخانه کارگروه عالی بازرگانی ارسال نمایند. پس از بازدید از
واحدهای بازرگانی و تدارکاتی شرکتهای توزیع نیروی برق زیر گروه خود، گزارش آن
را به دبیرخانه کارگروه عالی بازرگانی ارسال و دبیرخانه کارگروه با انتخاب یکی از



شرکت مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران

روش اجرایی نظارت بر عملکرد بخش های
بازرگانی و تدارکاتی شرکتهای توزیع نیروی برق

مرجع تصویب کننده:

تاریخ تصویب:

تاریخ شروع اجرا:

تاریخ تجدید نظر: -----

شرکتهای عضو کارگروه عالی بازرگانی نسبت به نظارت بر عملکرد شرکت عضو کارگروه عالی اقدام می نمایند. در نهایت پس از ارسال کلیه نتایج به دبیرخانه کارگروه عالی بازرگانی نتایج حاصله را پس از جمع بندی و تلخیص در اختیار معاونت هماهنگی توزیع قرار خواهد داد.

۲-۵- نظارت برون گروهی: شرکت توانیر در هر سال نسبت به برنامه ریزی جهت نظارت بر عملکرد واحدهای بازرگانی و تدارکاتی شرکتهای توزیع نیروی برق با ذکر تاریخ بازدید اقدام می نماید و در زمان مقرر نسبت به اعزام گروه نظارت اقدام صورت گرفته و پس از ارسال نتایج توسط ارزیابان منتخب شرکت توانیر، گزارشات ارسالی توسط دبیرخانه کارگروه عالی بازرگانی جمع بندی، تلخیص و جهت جمع بندی نهایی در اختیار معاونت هماهنگی توزیع قرار خواهد گرفت.

تبصره ۱: نظارت بر عملکرد شرکتهای توزیع در حوزه بازرگانی و تدارکاتی طی چک لیستهای نظارتی می باشد که بطور سالیانه توسط کارگروه عالی بازرگانی تهیه و به کلیه شرکتهای توزیع نیروی برق توسط معاونت هماهنگی توزیع ابلاغ می گردد.

تبصره ۲: به منظور نظارت برون گروهی مقرر شد نرم افزاری مناسب تهیه گردد.

تبصره ۳: به منظور نظارت برون گروهی توانیر حسب مورد از اشخاص حقوقی دارای صلاحیت در زمینه بازرگانی برای نظارت بر عملکرد واحدهای بازرگانی و تدارکاتی اقدام خواهد نمود.

دریافت کنندگان سند جهت اجراء:

۱- شرکت توانیر

- معاونت هماهنگی توزیع

- دفتر مجامع عمومی و نظارت مالی

۲- کلیه شرکت های توزیع نیروی برق